



Association des Parents de l'École des Colibris
Rencontre APE
Jeudi 22 mai 2025 à 19h

PROCÈS-VERBAL ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Membres présents :

Omar Khlif (OK)
Mélanie Nadeau (MN)
Emilie Thomas (ET)

Syndie Hébert (Directrice - SH)

Matt Dolf (MD)
Cynthia Sue (CS)
Sacha Médiné (SM)
Callista Ottona (CO)
Jean Guyader (JG)
Richard Ah King (RAK)
Céline Foucher (CF)
Jennifer Coelho (JC)
Irving Strapart (IS)
Shino Watanabe (SW)
Sylvie Teela (ST)

19h02 - Début de la rencontre, constatation du *quorum* et adoption de l'ordre du jour

SH propose d'ajouter l'annulation des repas chauds à l'ODJ, MN seconde. OK propose adoption de l'ODJ ainsi modifié, CF seconde. L'ODJ est adopté.

19h05 – Mot de la direction

Cf. document en annexe ci-après.

19h25 CF demande s'il serait possible de demander une participation aux parents pour compléter les kits d'urgence incomplets ? SH confirme qu'il y a deux ans, l'APE avait levé des fonds pour l'achat de certains éléments plus difficiles à trouver, comme les ponchos et les couvertures de survie. CF précise qu'elle pensait à des objets pour occuper les enfants, comme des jeux. Compte tenu de l'utilité de ces jeux qui

permettent de diminuer le stress des enfants, MN indique que cet item pourra être ajouté au budget de l'année prochaine.

CF demande quand les clubs ont démarré, SH : en octobre, à raison de 45 minutes toutes les trois semaines. L'initiative sera reconduite l'année prochaine comme faisant partie du projet éducatif, a renforcé le sentiment d'appartenance.

19h31 – Révision du Code de vie

SH : relève de la responsabilité du comité des partenaires, mais comme il n'y a pas de comité de partenaires, c'est un sujet qui doit être abordé de manière indépendante. Notre Code de conduite n'a pas beaucoup changé, seuls les passages soumis à l'approbation ont été soulignés.

Il s'agit de mettre l'accent sur le français ; par ailleurs, était gênant qu'il n'y ait mention que des comportements non désirés et pas les comportements attendus positivement. Sur les comportements indésirables, modifications des « sanctions » encourues. Et ajout de l'interdiction de partager la nourriture + précision que l'école est sans noix. Ajout des objets interdits. A noter que les appareils électroniques sont interdits : l'interdiction vient du CSF.

CF : pour l'instant le Code de conduite est sur le site de l'école, mais dans d'autres écoles, ils fournissent une copie papier et la font signer par les parents pour qu'ils en prennent connaissance. SH : en effet, avant il figurait dans l'agenda mais il n'y en a plus, donc on pourrait l'éditer sous forme de petit fascicule à remettre aux parents.

19h50 : OK met le changement du Code de conduite au vote, il est adopté.

19h51 – Point sur le budget

MN : nous sommes 400 \$ en-dessous de nos prévisions, et avec le changement des repas chauds, ça ne sent pas bon pour la suite.

19h55 – Réduction du temps de pause méridienne

ET explique les démarches entreprises auprès du CSF : envoi d'une lettre à Mme Bernier avec Sacha Médiné en copie avec, en annexe, notre sondage.

Expose également la réponse reçue : le CSF n'impose pas une réduction du temps de pause méridienne, simplement il faut du personnel pour surveiller les enfants. Or, ET indique que les dotations ont été réduites. SH explique que l'école dispose de 10h de supervision par semaine, ce qui est presque assez pour tout dans les conditions actuelles, sauf pour la supervision de l'arrivée des bus, qui est donc assurée par SH. C'est à cause du manque de personnel de supervision qu'on ne peut pas augmenter le temps de pause du midi.

OK demande combien d'heures il nous faudrait. SH : 200 minutes de plus. Pour le moment on se débrouille car il faut un adulte le matin, 2 pour la récré, 2 pour le lunch, et j'assure seule le soir.

ET : qui décide du nombre d'heures/de superviseurs nécessaires ?

SH : le CSF décide du budget en fonction du nombre des enfants.

SM : votre école est petite mais vous n'êtes pas les seuls à rencontrer des difficultés à ce niveau, vous pourriez essayer de vous rapprocher d'autres écoles dans le même cas que vous et faire front commun auprès de l'exécutif du CSF. Vous pouvez aussi

adresser des rapports à l'exécutif, si vous respectez le délai avant un meeting, ils sont obligés de discuter de votre rapport au cours de la réunion.

20h11 – Sortie plage

CF voudrait organiser une sortie avec les parents dans un lieu public, soit un parc, soit à la plage. Résultats du sondage : un lunch, le dimanche est préféré par les parents. Au-delà de 50 personnes, il y a un paiement à faire donc il faut envoyer un mail aux parents pour qu'ils disent s'ils viennent ou pas.

MN : vu le budget, la prise en charge de cette activité paraît impossible.

CS propose d'envisager le pavillon sur Granville Island, qui est gratuit jusqu'à 50 personnes, mais *a priori* ils ne comptent pas si ce n'est pas trop exagéré.

ST demande s'il y a un autre mode de communication avec les parents autre que Facebook que de moins en moins de parents utilisent.

OK propose de créer des groupes Whatsapp.

20h21 – Repas chauds

SW : hier soir, notre traiteur principal a indiqué arrêter leur service à compter de la semaine prochaine. Très difficile de trouver un traiteur parce que nous sommes trop petits. A contacté une vingtaine de traiteurs. A parlé avec le fournisseur de sushis, et accepte de fournir deux fois par semaine. SW indique avoir vraiment besoin d'aide, il faut trouver un parent bénévole. SH assure envoyer un mail aux parents en ce sens. OK demande quel traiteur utilise RDV ; MN : RDV n'utilise plus de traiteur. Précise que les repas chauds sont notre principale source de revenus. Et que le problème, c'est que beaucoup d'entre eux imposent des frais de livraison de 25 \$ qui diminuent les revenus pour l'APE.

OK : les repas sont importants pour les parents et j'estime que même si on perd des revenus, il faut maintenir ce service.

ST : s'est rapprochée d'un traiteur très petit et était intéressé mais voulait plus d'information. Je vais donc me rapprocher de SW et d'eux. Combien de repas par jour en moyenne sont livrés à l'école ? SW : entre 5 et 11 par jour.

JC : évoque la Gaming Grant (2 000 \$) et propose de se renseigner pour obtenir plus ou d'autres aides.

SW : les pizzas sont les repas les plus appréciés et donc ceux qui génèrent le plus de fonds. Propose donc, faute de mieux pour l'instant : lundi : Subway / mardi et jeudi : pizzas / mercredi et vendredi : sushis.

SH : un email sera envoyé aux parents et on insistera sur la nécessité de trouver un parent bénévole pour aider SW, sinon il n'y aura plus de repas chauds, avec toutes les conséquences que ça entraîne, notamment sur le budget.

20h51 – Comité transport

MD : expose les deux problèmes principaux rencontrés liés aux arrêts de bus.

Le premier était avant sur 1st et Manitoba et a été déplacé sur 2nd, soit une route à six voies. Il y a déjà eu 3 accidents plutôt violents juste devant les enfants dont l'un était vraiment sérieux, vu qu'une voiture est venue s'encaster dans un poteau à quelques mètres des enfants et de leurs parents qui attendaient le bus. Donc les parents sont très inquiets évidemment. On a envoyé des emails au CSF et à Lynch, et des parents l'ont fait aussi de leurs côtés.

Et puis il y a un autre arrêt de bus sur 12th et Manitoba, on a proposé un autre endroit mais ils ne sont pas intéressés. Alors on a rencontré les représentants de Lynch avec des représentants du CSF, mais ne sont pas intéressés à déplacer les stops. On ne comprend pas pourquoi et on aimerait en rediscuter en septembre.

CO : on a aussi demandé pour des bus électriques, ils sont en test actuellement mais apparemment ils sont plus larges encore que ceux à essence, alors ça ne va pas régler notre problème de bus stop. Le point de vue du CSF et de Lynch, c'est que ces arrêts sont sécuritaires, mais on ne doit pas avoir la même définition de la sûreté, parce qu'il y a eu également un autre accident à un bloc de là sur Main.

On espère qu'ils vont reconsidérer leur position pour septembre, mais pour l'instant ils ne répondent pas.

MD : on a du mal à comprendre pourquoi, et surtout pour le premier arrêt, il n'y a aucune bonne raison de refuser de le remettre là où il était avant, car la voie est large. Dans les petites rues, il y a des accidents avec les rétroviseurs mais là, la voie est suffisamment large.

OK : je crois que maintenant il faut impliquer le CSF, car nous on peut seulement faire entendre nos voix mais ensuite, c'est au CSF de faire pression puisque la sécurité des enfants est en jeu, il ne devrait y avoir aucune tolérance.

MD : pour être clair, la position du CSF, c'est de dire que l'arrêt est sécuritaire au regard des guidelines. C'est juste que nous, nous avons été témoin de trois accidents déjà et que nous sommes plus exigeants que les guidelines vers lesquelles nous renvoie le CSF.

OK : mais s'il y a une inquiétude au regard de la sécurité des enfants, cela devrait être pris au sérieux. Ce n'est pas un parent qui demande à déplacer un arrêt pour être plus près de son domicile, c'est une question de sécurité des enfants et ça devrait primer tout le reste. On doit vraiment trouver une solution pour septembre au minimum.

MD : on peut rédiger une dernière lettre ouverte à faire signer par les parents qui le souhaitent et y inclure l'APE comme soutien.

OK : oui et puis peut-être en parler aux médias ?

CO : je peux rédiger un communiqué de presse mais bon, il faut savoir si on veut les conséquences qui en résulteront si on rend ça public !

OK : si personne ne nous répond plus, c'est la seule solution je pense. La sécurité avant tout.

CO : je travaille dans le domaine de la sécurité des transports et j'ai déjà partagé avec eux des documents pour soutenir notre position, alors je ne vois plus grand-chose à faire d'autres pour les faire changer d'avis.

OK : Sacha, des conseils ?

SM : je n'ai pas de commentaire sur la lettre ouverte ni sur la mise en cause des médias, je suis là pour observer et voir comment fonctionnent les différentes APEs des écoles du CSF, je trouve intéressant ce comité transport que vous avez créé. Quant à l'observation d'OK, après avoir fait tout ce que vous avez fait, saisi le bureau central, réuni les partenaires, expliqué les problèmes rencontrés et les inquiétudes des parents, mais que rien n'est fait, cela fait sens de faire remonter le problème au plus haut degré du CSF. Les procédures ont été respectées. Un nouveau secrétaire trésorier a été nommé et prendra ses fonctions en automne, et les transports relèvent de ses compétences, donc ça ferait sens de le contacter et le rencontrer.

CO : je dois y aller mais pour résumer la suite : prendre contact avec le CSF comme vous l'avez dit, rappeler les démarches déjà faites et souligner les inquiétudes quant

à la sécurité des enfants. Et puis si ça, ça ne change rien alors rendre le problème public.

SH : avant de contacter les personnes plus haut placées du CSF, il faudrait revenir d'abord au Comité transport du CSF. Et si personne ne répond, alors inclure les personnes plus haut placées.

SM : le souhait de passer par des comités transport est assez récent, alors je pense qu'il serait efficace de faire part de votre expérience sur ce point auprès du CSF, sous la forme du sandwich, vous savez, dire ce qui a marché, ce qui ne fonctionne pas et terminer sur ce qui a marché.

MD : l'impression que j'ai, c'est que pour Lynch a l'impression de nous faire une faveur en nous éloignant de Main, et la crainte qu'on a, c'est de les irriter et qu'ils nous mettent les arrêts sur Main.

21h10 – Levée de l'assemblée

Annexe Mot de la Direction ci-après



École des Colibris



Rencontre de l'APÉ du 21 mai 2025
Mot de la direction

(English parents can use DeepL to translate this message.)

Activités du mois de mai/ *May Activities*

28 mai Clubs
29 mai Sortie des D01 et D02 au Vancouver Children Festival

Activités de juin / *June Activities*

2 au 6 juin Semaine « À l'école à vélo »
Dernière semaine d'emprunt de livres de bibliothèque
4 juin Clubs
5 juin 13 h 30 à 14 h 30 - Thé des bénévoles
9 au 13 juin Retour des livres et des pochettes de bibliothèque
11 juin D02 -Visite à la bibliothèque municipale
12 juin 13 h - Spectacle de fin d'année et levée de fonds (Bake Sale)
17 juin D03 – Piscine de Minoru
18 juin 13 h 15 – Cérémonie de finissants des élèves de maternelle et 6^e année
24 juin Visite des 6^e année à Jules-Verne
27 juin Fin des classes à 11 h 48

Autres activités – dates à confirmer / *Other Activities – Dates To Confirm*

20 juin Journée sportive

Assurances des parents / *Parents Insurances*

Dans l'Info Colibris du mois de décembre, il était mentionné que les parents doivent prendre une assurance au cas où leur enfant se blesserait à l'école.
Voir fichier en annexe

Assurances APÉ / *PAC Insurance*

Merci de prendre connaissance du document en pièce jointe concernant la couverture de responsabilité des APÉ sous les assurances du CSF.
Voir fichier en annexe

Utilisation de Safe Arrival / *Safe Arrival Use*

Pour des raisons de sécurité, le CSF demande que toutes les écoles utilisent Safe Arrival (School Messenger) pour la justification des absences et des retards des élèves. De plus, c'est cette même plateforme qui sert pour communiquer avec les parents lorsque l'absence n'a pas été motivée.

Nous ne pourrons plus accepter les notifications par téléphone ou par courriel et nous continuerons de renvoyer les parents vers Safe Arrival lorsqu'ils utilisent ces moyens de communication pour nous informer des absences/retards de leur enfant.

2025-2026

Calendrier scolaire / *School Calendar*

Le calendrier officiel est maintenant publié sur le site de l'école sous l'onglet Vie scolaire / Calendrier scolaire / [Calendrier 2025-2026](#)

Organisation scolaire / *Class Organization*

Nous aurons 4 divisions pour l'année prochaine. À ce jour, voici ce à quoi ressemblerait l'organisation scolaire.

Prévision d'organisation scolaire	Nombre d'élèves par niveau	Nb total d'élèves
M-1	8 / 9	17
1-2	6 / 13	19
3-4	6 / 9	15
5-6	8 / 7	15
	Total	66

À noter que cette organisation pourrait changer jusqu'à la fin septembre.

Membres du personnel / *Staff Members*

À l'heure actuelle, je ne suis pas en mesure de dire qui seront les membres du personnel, car nous sommes toujours en processus d'affichage.

Cependant, Mme Zoé a accepté un poste à l'école Jules-Verne.

Mme Kayla était en contrat temporaire et ne sera pas de retour l'an prochain.

Mme Véronique sera titulaire de classe à temps plein. Nous avons affiché les postes de services aux élèves.

M. Sylvain et Mme Chloé demeurent dans leur poste.

Rencontre d'information – futurs parents de maternelle / *Meeting for Future Kindergarten Parents*

Une rencontre d'information pour les futurs parents de la maternelle est prévue le lundi 9 juin de 18 h à 19 h. Cette rencontre aura lieu en mode virtuel, sur Zoom.

Fournitures scolaires / *School Supplies*

La liste des fournitures scolaires est disponible sur le site de l'école sous l'onglet Parents / Fournitures scolaires 2025-2026

<https://colibris.csf.bc.ca/parents-eleves/fournitures-scolaires-2025-2026/>

Trousse de réconfort / *Emergency Kit*

La trousse de réconfort sera remise aux élèves de 6^e année en fin d'année.

En début d'année scolaire, nous retournerons les trousse des autres élèves à la maison et nous demanderons aux parents de mettre à jour le contenu.

Inscriptions autobus / *Bus Registration*

L'inscription pour le service d'autobus est nécessaire chaque année. Merci de vous assurer d'enregistrer votre enfant avant le début juillet pour être assuré d'une place dans l'autobus.